

各評鑑項目召集單位與評鑑指標負責單位一覽表

項目	評鑑指標	負責單位	召集單位/ 召集人
一、校務治理與經營	1-1 學校自我定位下之校務發展計畫與特色規劃	研究發展處	研究發展處 蕭研發長湘文
	1-2 學校確保校務治理品質之機制與作法	總務處 稽核室 圖書資訊處 會計室 秘書室 研究發展處 人事室	
	1-3 學校依自我定位下之產官學合作關係	產學合作處	
	1-4 學校確保教育機會均等與展現社會責任之作法	學生事務處 產學合作處 教務處招生組	
	1-5 學校校務治理與經營之特色作法	研究發展處	
二、校務資源與支持系統	2-1 學校落實校務發展計畫之資源規劃	總務處 會計室 產學合作處 社資中心 人事室	學生事務處 陳學生事務長淑滿
	2-2 學校確保教師教學與學術生涯發展之機制與作法	產學合作處 教學卓越中心 研究發展處 人事室	
	2-3 學校確保學生學習成效之機制與作法	學生事務處 產學合作處 教學卓越中心 教務處 研究發展處	
	2-4 學校校務資源與支持系統之特色作法	學生事務處	

項目	評鑑指標	負責單位	召集單位/ 召集人
三、 辦學成效	3-1 學校依自我定位下之辦學成效	總務處 學生事務處 圖書資訊處 產學合作處 教學卓越中心 教務處 研究發展處 社資中心	教務處 郭教務長昱瑩
	3-2 學校之學生學習成效	體育室 學生事務處 產學合作處 教學卓越中心 教務處 公共事務處	
	3-3 學校向互動關係人之資訊公開成效	圖書資訊處 教務處 研究發展處 公共事務處	
	3-4 學校辦學成效之特色	教務處	
四、 自我改善與永續發展	4-1 學校內外部評鑑結果之使用、檢討及改善作法	稽核室 教務處 秘書室 研究發展處	秘書室 郭主任秘書迺鋒
	4-2 學校創新作為與永續發展之規劃與作法	秘書室 研究發展處	
	4-3 學校維護教職員及學生權益之作法	學生事務處 秘書室 人事室	
	4-4 學校確保財務永續之機制與作法	會計室 秘書室	
	4-5 學校自我改善與永續發展之特色作法	秘書室	